JONIŠKIO MATO SLANČIAUSKO PROGIMNAZIJA

Biudžetinė įstaiga, Pašvitinio g. 19, Joniškis, tel.: 8-670-33613, el. p. [m.s.progimnazija@slanciauskas.lt](mailto:m.s.progimnazija@slanciauskas.lt).,

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 190565235

|  |
| --- |
|  |

Joniškio rajono savivaldybės administracijos 2025-03-28 Nr. IL-

Finansų skyriui

**2024 METŲ** **FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

**I. BENDROJI DALIS**

Joniškio Mato Slančiausko progimnazija yra savarankiška Joniškio rajono savivaldybės biudžetinė įstaiga, vykdanti pagrindinio ugdymo programas. Steigėjas ir kontroliuojantis subjektas yra Joniškio rajono savivaldybė. Mokyklos įsteigimo data – 1978 m. rugsėjo 01 d. Įstaigos kodas yra 190565235. Buveinė Pašvitinio g. 19, Joniškis.

Įstaiga finansinę apskaitą tvarko vadovaujantis Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais, Vadovaujantis 2007 m. birželio 26d. [Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatym](http://www3.lrs.lt/pls/inter3/dokpaieska.showdoc_l?p_id=374759)u Nr. X-1212.

Progimnazija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Švietimo ir mokslo ministro ir socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymais, kitais teisės aktais ir nuostatais.

Įstaiga yra juridinis asmuo, biudžetinė įstaiga, turinti ūkinį, finansinį, organizacinį ir teisinį savarankiškumą, savo antspaudą, sąskaitas banke . Mokyklos biudžetiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d. Įstaigos veikla yra neterminuota. Santykiai su juridiniais ir fiziniais asmenimis grindžiami sutarčių ir susitarimų pagrindu.

Mokyklos finansavimo šaltiniai:

-Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos;

-Savivaldybės biudžeto lėšos;

-Paramos lėšos;

-Pavedimų lėšos;

-Kitos teisėtai įgytos lėšos;

-Projektų lėšos.

Įstaiga teikia atskirus žemesniojo lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius. 2024 metų finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2024 metų gruodžio 31 dienos duomenis.

Kontroliuojamų arba asocijuotų subjektų bei filialų ar kitų struktūrinių padalinių progimnazija neturi.

Mokyklos darbuotojų skaičius ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 64 darbuotojai, iš jų 41 pedagoginiai darbuotojai, gaunantys darbo užmokestį iš moksleivio krepšelio lėšų. Vidutinis darbuotojų skaičius per ataskaitinį laikotarpį - 61 darbuotojas.

Svarbių įvykių ar aplinkybių, kurios galėtų paveikti progimnazijos veiklą finansinių ataskaitų sudarymo dieną nėra.

Neapibrėžtų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto įstaiga neturėjo finansinių metų pradžioje ir per ataskaitinį laikotarpį jų neatsirado. Per laikotarpį nuo paskutinės tarpinio ataskaitinio laikotarpio dienos iki finansinių ataskaitų sudarymo dienos reikšmingų įvykių, kurie turėtų įtakos nebuvo.

**APSKAITOS POLITIKA**

Joniškio Mato Slančiausko progimnazijos parengtos finansinės ataskaitos atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau– VSAFAS).

Įstaigos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

Apskaita tvarkoma su programa VBAMS ir Bonus.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:

1. valstybės funkciją;
2. lėšų šaltinį;
3. valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnius.

Visos operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejybiniu įrašu didžiojoje knygoje. Taikomi kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, turinio principai. Pateikiama informacija yra patikima, teisinga, nešališka, visais reikšmingais atvejais išsami.

Apskaitos politika patvirtinta Joniškio Mato Slančiausko progimnazijos direktoriaus įsakymu 2021 m. gegužės 28 d. Nr. V-33.

### Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Likvidacinė vertė – 0 Eur.

Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukaupta amortizacija ir nuvertėjimas (jei jis yra).

Nustatytos šios nematerialiojo turto grupės ir turto amortizacijos laikas:

**ILGALAIKIO NEMATERIALIOJO TURTO NUSIDĖVĖJIMO (AMORTIZACIJOS) EKONOMINIAI NORMATYVAI**

| Eil. Nr. | Ilgalaikio turto grupės ir rūšys | Turto nusidėvėjimo (amortizacijos)  normatyvai metais |
| --- | --- | --- |
|  | **NEMATERIALUSIS TURTAS** |  |
| 1. | Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija | 2 |
| 2. | Patentai, išradimai, licencijos ir techninė dokumentacija | 2 |
| 3. | Kitas nematerialus turtas | 5 |
| 4. | Prestižas | 5 |

### Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet ilgalaikis materialusis turtas registruojamas simboline 1 Eur verte.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas bei nuvertėjimas (jei jis yra) pagal ilgalaikio materialiojo turto perdavimo dienos būklę.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas už simbolinį mokestį registruojamas ilgalaikio materialiojo turto tikrąja verte, jei tikrąją vertę galima patikimai nustatyti ir kai tas subjektas iki turto perdavimo taikė tikrosios vertės metodą. Jei tikrosios vertės negalima patikimai nustatyti, ilgalaikis materialusis turtas registruojamas simboline 1 Eur verte.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvus.

**ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO NUSIDĖVĖJIMO (AMORTIZACIJOS) EKONOMINIAI NORMATYVAI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Ilgalaikio turto grupės ir rūšys | Ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai (metais) |
|  | **MATERIALUSIS TURTAS** |  |
| 5. | Pastatai2 |  |
| 5.1. | Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai ir betoniniai); monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų (perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai) pastatai | 100 |
| 5.2. | Pastatai (sienos – iki 2,5 plytos storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlako blokų, perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai) | 70 |
| 5.3. | Tašytų rąstų pastatai | 35 |
| 5.4. | Surenkamieji, išardomieji, moliniai ir kiti pastatai | 10 |
| 6. | Infrastruktūros, melioracijos ir kiti statiniai |  |
| 6.1 | Infrastruktūros statiniai |  |
| 6.1.1. | Betoniniai, gelžbetoniniai, akmens | 50 |
| 6.1.2. | Metaliniai | 25 |
| 6.1.3. | Mediniai | 15 |
| 6.2. | Kiti statiniai |  |
| 6.2.1. | Melioracijos statiniai |  |
| 6.2.1.1. | Magistraliniai grioviai | 40 |
| 6.2.1.2. | Apsauginiai grioviai | 30 |
| 6.2.1.3. | Statiniai grioviuose (reguliatoriai, tiltai, vandens pralaidos, greitvietė, slenksčiai, lieptai ir kt.) | 60 |
| 6.2.1.4. | Drenažas ir jo statiniai | 60 |
| 6.2.1.5. | Pylimai | 50 |
| 6.2.1.6. | Tvenkinių užtvankos ir vandens nuleistuvai | 60 |
| 6.2.1.7. | Siurblinės | 40 |
| 6.2.1.8. | Drėkinimo vamzdynai ir įrenginiai | 30 |
| 6.2.2. | Kapinės | 15 |
| 6.2.3. | Apšvietimo tinklai | 20 |
| 6.2.4. | Sąvartynai | 30 |
| 6.2.5. | Memorialiniai statiniai | 10 |
| 6.2.6. | Ženklai | 10 |
| 6.2.7. | Arteziniai gręžiniai | 20 |
| 6.2.8. | Žvyro keliai | 20 |
| 6.2.9. | Asfaltbetonio ir cementbetonio dangos keliai | 50 |
| 7. | Nekilnojamojo kultūros paveldo objektai |  |
| 7.1. | Nekilnojamojo kultūros paveldo objektų restauravimo darbai | 30 |
| 8. | Mašinos ir įrenginiai |  |
| 8.1. | Gamybos mašinos ir įrenginiai | 10 |
| 8.2. | Ginkluotė, ginklai ir karinė technika | 12 |
| 8.3. | Medicinos įranga | 7 |
| 8.4. | Apsaugos įranga | 4 |
| 8.5. | Geodeziniai prietaisai | 10 |
| 8.6. | Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai | 3 |
| 8.7. | Radijo ir televizijos, informacinių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga | 4 |
| 8.8. | Kitos mašinos ir įrenginiai | 10 |
| 9. | Transporto priemonės3 |  |
| 9.1. | Lengvieji automobiliai ir jų priekabos | 8 |
| 9.2. | Specialūs automobiliai | 4 |
| 9.3. | Autobusai, krovininiai automobiliai, jų priekabos ir puspriekabės | 6 |
| 9.4. | Kitos transporto priemonės | 6 |
| 10. | Baldai ir biuro įranga |  |
| 10.1. | Baldai | 10 |
| 10.2. | Kompiuteriai ir jų įranga | 4 |
| 10.3. | Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės | 4 |
| 10.4. | Kita biuro įranga | 4 |
| 11. | Kitas ilgalaikis materialusis turtas |  |
| 11.1. | Scenos meno priemonės | 3 |
| 11.2. | Muzikos instrumentai | 15 |
| 11.3. | Ūkinis inventorius ir kiti reikmenys | 4 |
| 11.4. | Specialieji drabužiai ir avalynė | 1 |
| 11.5. | Kitas ilgalaikis materialusis turtas | 6 |

### Atsargos

Įstaigoje atsargos apskaitomos vadovaujantis 8-ojo VSAFAS nuostatomis.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, sudarant finansines ataskaitas taip pat.

Atsargų sunaudojimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorius. Naudojamo inventoriaus apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose kiekine ir vertine išraiška.

Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai

Įstaigoje Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai apskaitomi vadovaujantis 17-ojo VSAFAS nuostatomis. Įstaigoje finansinis turtas skirstomas į ilgalaikį ir trumpalaikį atsižvelgiant į turto realizavimo laikotarpį. Finansiniai įsipareigojimai skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius įsipareigojimus atsižvelgiant į jų apmokėjimo laikotarpį.

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina. Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose rodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos- įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

### Finansavimo sumos

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ojo VSAFAS nustatytus kriterijus.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

### 

**Pajamos**

Pajamos pripažįstamos, vadovaujantis 10 VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20 VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Pajamos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje bei rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimo momentą.

Pagrindinės veiklos pajamomis laikomos pajamos, gautos vykdant mokyklos nuostatuose numatytą veiklą.

Pajamos, gautos iš veiklos, kuri pagal nuostatus nepriskirtina pagrindinei veiklai, priskiriamos kitos veiklos pajamoms.

**Sąnaudos**

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11 VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusiu su turtu, finansavimo sumomis ir įsipareigojimais, apskaitos principai nustatyti jų apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos ir apskaitoje registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, kurį buvo jos padarytos.

Sąnaudos turi būti įvertintos tikrąja verte. Sąnaudos apskaitoje detalizuojamos pagal finansavimo šaltinius, valstybės funkciją, ekonominės klasifikacijos straipsnį, priemonę.

### Poataskaitiniai įvykiai

Poataskaitinių įvykių apskaitos ir pateikimo finansinėse ataskaitose taisyklės nustatytos 18 VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“.

### Apskaitos politikos keitimas

Apskaitos politikos keitimu laikomas ūkinių operacijų bei ūkinių įvykių pripažinimo apskaitoje pakeitimas bei dėl šio pakeitimo atsirandantis turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir sąnaudų vertinimo apskaitoje pokytis.

Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba jei kiti teisės aktai to reikalauja.

**II. PASTABOS**

1. **Grynasis turtas**

Ankstesnių metų perviršis sudarė 9657,71 Eur, o einamųjų metų deficitas sudarė 4452,23 Eur.

1. **Segmentai**

Pateikiamos šio ataskaitinio laikotarpių ataskaita pagal 25-o VSAFAS priede nustatytą formą.

Informacija apie segmentus pateikiama priede Nr. P2. Įstaigoje išskiriami šie segmentai: švietimas ir

socialinė apsauga.

1. **Nematerialusis turtas**

Informacijaapie nematerialaus turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pagal 13-ą VSAFAS pateikta priede Nr. P3.

1. **Ilgalaikis materialusis turtas**

Pastaba Nr.P04Ilgalaikio materialus turto balansinės vertės pagal turto grupes pasikeitimas pateiktas 12-o VSAFAS priede Nr. P4. Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga įsigijo ilgalaikio materialaus turto už 155639,27 Eur.

1. **Atsargos**

Informacija apie balansinę atsargų vertę pagal atsargų grupes ir atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį pateikta pagal 8-ojo VSAFAS priede Nr. P8. Atsargų vertė laikotarpio pabaigoje 541,95 Eur.

Ataskaitiniais metais atsargų nuvertėjimo nebuvo.

1. **Investicijos į ne nuosavybės vertybinius popierius, po vienų metų gautinos sumos, kitas finansinis turtas ir išankstiniai apmokėjimai, trumpalaikės investicijos**

6.1. Informacija apie išankstinius apmokėjimus pateikta 6-o VSAFAS priede Nr. P9.

6.2. Įstaiga neturi gautinų sumų, kurioms per ataskaitinį laikotarpį buvo pripažintas nuvertėjimas.

6.3. Įstaiga neturi ilgalaikių terminuotų indėlių.

6.4. Įstaiga neturi finansinio turto, išskyrus pinigus. Informacija apie pinigus ir jų ekvivalentus pateikiama 17 VSAFAS priede Nr. P11. Jų sumą sudaro 33 963,98 Eur:

-LT197300010189244483 (Erasmus)- 6 112,50 Eur

-LT227300010184879138 (LIT-LAT)- 567,52 Eur

-LT437300010165753464 (TŪM)- 18 216,05 Eur

-LT267300010153881940 (NŠA)- 5 908,78 Eur

-LT737300010160878771 (Paraminė)- 3 159,13 Eur.

1. **Gautinos sumos**

Gautinos sumos už suteiktas paslaugas 1749,15 Eur, sukauptos gautinos iš biudžeto finansavimo sumos 105347,28 Eur, sukauptos gautinos iš biudžeto už kitas pervestas pajamas 7308,27 Eur, kita gautina suma iš VMI – 9122,43 Eur. Informacija pateikiama priede Nr. P10.

1. **Finansavimo sumos**

Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pagal 20-ojo VSAFAS priede Nr. P12.

1. **Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir panauda**

Pagal panaudos sutartis gauto turto vertė paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną sudarė 24414,76 Eur. Panaudos davėjas - Joniškio rajono savivaldybė.

1. **Mokėtinos sumos**

Ataskaitinio laikotarpio pradžioje mokėtinų sumų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidų buvo 129445,87 Eur. Sukauptos atostoginių sąnaudos sudaro 102308,34 Eur, mokėtina suma sodrai – 511,72 Eur, tiekėjams – 26625,32 Eur ir 0,49 deslpinigiai Sodrai.

Kai kurių mokėtinų sumų balansinę vertę paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną ir atskirai nurodyti tą pačią informaciją apie mokėtinas sumas viešojo sektoriaus subjektams ir kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams naudodamas formą, pateiktą 17-ojo VSAFAS priede Nr. P17.

1. **Kitos pagrindinės veiklos pajamos**

Veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Pagrindinės veiklos kitos pajamos“ Įstaiga parodo visas veiklos pajamas, kurios parodomos bendrąja verte. Per ataskaitinius metus turto ir paslaugų pardavimo pajamų sumą sudarė: pajamos už suteiktas paslaugas, kurias apmoka įvairūs fiziniai ir juridiniai asmenys 31661,95 Eur. Informacija pateikiama priede Nr. P21.

1. **Sąnaudos**

Informacija apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos pateikiama priede Nr. P22. Darbo užmokesčio sąnaudos 2024 m padidėjo dėl padidinto MMA, bei padidintų koeficientų specialistams.

Viso sąnaudų suma 2024 m. – 1636 951,64 Eur

Darbo užmokesčio – 1286147,04 Eur

Socialinio draudimo – 19771,34 Eur

Nusidėvėjimo ir amortizacijos – 53645,99 Eur

Komunalinių paslaugų ir ryšių – 61082,99 Eur

Komandiruočių sąnaudos – 56,00 Eur

Transporto – 3677,13 Eur

Kvalifikacijos kėlimo – 2186,00 Eur

Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina – 152102,51 Eur

Kitų paslaugų – 58247,34 Eur

Baudų ir delspinigių sąnaudos – 35,30 Eur.

1. **Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas**

Ataskaitiniu laikotarpiu Įstaigoje nebuvo pakeista apskaitos politika.

Kai turto ar įsipareigojimų vertės negali būti tiksliai apskaičiuotos, o tik įvertintos, naudojami apskaitiniai įverčiai. Ataskaitiniu laikotarpiu apskaitiniai įverčiai keisti nebuvo.

Ataskaitiniais metais finansinėse ataskaitose esminių apskaitos klaidų taisyta nebuvo.

Direktorius Vidmantas Sutnikas